

PROCEDURA DOKONYWANIA ZMIAN W STATUCIE

L.p.	ETAPY PROCEDURY	PODSTAWA PRAWNA
1.	<i>Przyczyny dokonywania zmian w statucie</i>	
	<p>Przyczyny dokonywania zmian w statucie - przykłady :</p> <ul style="list-style-type: none"> • zmiany zachodzące w przepisach prawa powszechnego i lokalnego, • zmiany w specyfice szkoły/placówki, • potrzeba nowych rozwiązań organizacyjnych w funkcjonowaniu społeczności szkolnej, • zalecenia organów kontrolnych (niespójność rozwiązań statutowych z obowiązującym prawem), • inne potrzeby (itp. zmiana nazwy, nadanie imienia itp.). 	
2.	<i>Wnioskodawca zmian w statucie</i>	
	<p>Z wnioskiem o dokonanie zmian w statucie szkoły/placówki publicznej może wystąpić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dyrektor szkoły (jako przewodniczący rady pedagogicznej ma prawo występować z wnioskiem o podjęcie uchwały w ramach kompetencji stanowiących rady pedagogicznej), • organ sprawujący nadzór pedagogiczny • organy szkoły (rada szkoły, rada rodziców, samorząd uczniowski). <p>Wniosek powinien być skierowany do rady pedagogicznej i zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • datę, • podstawę prawną, • przedmiot zmiany wraz z uzasadnieniem, • nazwę i podpis organu wnioskującego. 	art. 33 ust. 4, art. 34 ust. 1, art. 50-55 u.s.o.
3.	<i>Sposoby dokonywania zmian statutu</i>	
	<p>Sposoby dokonywania zmian (nowelizacji) statutu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uchylenie niektórych jego przepisów, • zastąpienie niektórych jego przepisów przepisami o innej treści lub brzmieniu, • dodanie do niego nowych przepisów. <p>Zmienia się (nowelizuje):</p> <ul style="list-style-type: none"> • pierwotny tekst statutu, • pierwotny tekst ze zmianami, • tekst jednolity (jeśli był wydany), • tekst jednolity ze zmianami. 	u.s.o
4.	<i>Przygotowanie przez radę pedagogiczną projektu zmian statutu</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> – Projekt statutu albo jego zmian – przygotowuje i przedstawia do uchwalenia radzie szkoły rada pedagogiczna. – Rada pedagogiczna może powołać zespół ds. opracowania projektu zmian w statucie szkoły (sformułowanie zadań zespołu, określenie harmonogramu pracy oraz terminu przedstawiania końcowej wersji projektu radzie pedagogicznej). – W szkole, w której rada szkoły nie została powołana, zadania jej wykonuje rada pedagogiczna. 	art. 42 ust. 1, art. 52 ust. 2 u.s.o.

L.p.	ETAPY PROCEDURY	PODSTAWA PRAWNA
	<ul style="list-style-type: none"> – W ustawie o systemie oświaty i w rozporządzeniu o ramowych statutach nie pojawia się określenie „aneks” do statutu dlatego każdorazowa zmiana oznacza tworzenie nowej wersji statutu. Nie ma znaczenia to, czy większość przepisów pozostanie niezmieniona. – Procedura zmian jest taka sama jak procedura tworzenia zupełnie nowego statutu. – Na posiedzeniu rady pedagogicznej zostaje podjęty punkt dotyczący wystąpienia do rady szkoły z wnioskiem w sprawie wprowadzenia zmian w statucie szkoły. – Rada pedagogiczna podejmuje uchwałę w sprawie wystąpienia do rady szkoły z wnioskiem o wprowadzenie zmian w statucie, określając w uchwale treść tych zmian. – Przygotowany projekt statutu powinien zostać przyjęty przez radę pedagogiczną i przekazany radzie szkoły do uchwalenia. – Wzór uchwały rady pedagogicznej inicjującej wprowadzenie zmian w statucie określa załącznik nr 1 do procedury. 	
5.	<i>Uchwalenie zmian przez radę szkoły</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> – Nowelizacje statutu uchwała rada szkoły, a w przypadku jej braku rada pedagogiczna. – Rada szkoły ma dwie możliwości: <ul style="list-style-type: none"> • może przyjąć, w drodze uchwały, przekazany jej projekt statutu, • może odrzucić projekt statutu i przesłać go do poprawek radzie pedagogicznej - z zapisów ustawy nie wynika bowiem, aby rada szkoły miała prawo wnoszenia poprawek do projektu statutu. – Uchwalenie zmian do statutu przez radę szkoły następuje w formie uchwały. – Rada szkoły wprowadza wniosek rady pedagogicznej w sprawie wprowadzenie zmian w statucie do porządku obrad rady szkoły. – Rada szkoły podejmuje uchwałę wprowadzającą zmiany w statucie, określając w uchwale treść tych zmian. – Zasady konstrukcji uchwały oraz sposoby redagowania jej postanowień określa rozporządzenie <i>Prezesa Rady Ministrów z 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”</i> (Dz. U. z 2002 r. Nr 100, poz. 908). Wskazane jest, by stosować zawarte tam zasady konstrukcji uchwały oraz sposoby redagowania jej postanowień. 	art. 42 ust.1 i art. 52 u.s.o.

L.p.	ETAPY PROCEDURY	PODSTAWA PRAWNA
	<ul style="list-style-type: none"> - Struktura uchwały: <ul style="list-style-type: none"> • tytuł uchwały – numer, data podjęcia uchwały, ogólne określenie przedmiotu uchwały (uchwała w sprawie ...), • podstawa prawna wydania uchwały, • tekst uchwały z podziałem na jednostki redakcyjne, • wykonanie uchwały, • data wejścia w życie uchwały, • podpis przewodniczącego. - Jednostki redakcyjne uchwały: <ul style="list-style-type: none"> • paragraf (§) – podstawowa jednostka redakcyjna, • ustęp (ust.), • punkt (pkt), • litera (lit.), • tiret (-). - Wzór uchwały rady szkoły wprowadzającej zmiany w statucie określa załącznik nr 2 do niniejszej procedury. 	
6.	<i>Obowiązek przekazania uchwalonego statutu</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Uchwalony statut dyrektor przesyła do organu prowadzącego. Organ prowadzący nie ma uprawnień zatwierdzających statut, ale powinien mieć aktualne statuty prowadzonych przez siebie szkół i placówek w swoim rejestrze. - Kuratorium oświaty otrzymuje uchwalony statut po to, aby sprawdzić zgodność jego postanowień z prawem. Przy czym nie oznacza to, że kurator „zatwierdza” statut, nie ma również obowiązku wydania opinii lub decyzji, jeśli statut jest w porządku. - Kurator oświaty w terminie 30 dni od otrzymania statutu przekazuje dyrektorowi decyzję, w której uchyla statut w całości lub niektóre jego postanowienia, albo nie wydaje żadnej decyzji, jeśli zapisy statutu są zgodne z prawem. - Może się również zdarzyć, że w uzasadnionych przypadkach kurator oświaty prześle postanowienie o przedłużeniu terminu wydania decyzji do dwóch miesięcy. - Szkoła, które otrzymało decyzję uchylającą część lub całość statutu może się od niej odwołać do Ministra Edukacji Narodowej, w terminie 14 dni od otrzymania decyzji za pośrednictwem kuratorium oświaty. Minister ma 30 dni na rozpatrzenie odwołania. - Jeśli w ciągu miesiąca od przekazania statutu kurator oświaty nie wydał żadnej decyzji, można uznać, że statut nie jest sprzeczny z prawem i przystąpić do jego wdrażania. 	art. 33 ust. 4 i art. 34 ust. 1 u.s.o., art. 129 k.p.a.

PODSTAWA PRAWNA:

- u.s.o - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- r.r.s.p.s.- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.),
- k.p.a. - ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.).

**WZÓR UCHWAŁY RADY PEDAGOGICZNEJ INICJUJĄCEJ WPROWADZENIE
ZMIAN W STATUCIE I OKREŚLAJĄCEJ TREŚĆ TYCH ZMIAN**

UCHWAŁA NR ...

RADY PEDAGOGICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr ... w ...

z dnia ... r.

w sprawie zmian w statucie Szkoły Podstawowej nr ... w ...

Na podstawie art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wnioskuje się do Rady Szkoły o wprowadzenie w Statucie Szkoły Podstawowej nr ... w ... następujących zmian:

- 1) § ... otrzymuje brzmienie: „§ ...”;
- 2) w § ... ust. 1 otrzymuje brzmienie: „”;
- 3) w § ... uchyla się ust.;
- 4) w § ... po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „4. ...”.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Pedagogicznej do przekazania uchwały Radzie Szkoły .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WZÓR UCHWAŁY RADY SZKOŁY WPROWADZAJĄCEJ ZMIANY W STATUCIE

UCHWAŁA NR ...

RADY PEDAGOGICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr ... w ...

z dnia ... r.

w sprawie zmian w statucie Szkoły Podstawowej nr ... w ...

Na podstawie art. 50 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Szkoły Podstawowej nr ... w ... wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § ... otrzymuje brzmienie: „§ ...”;
- 2) w § ... ust. 1 otrzymuje brzmienie: „”;
- 3) w § ... uchyla się ust.;
- 4) w § ... po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „4. ...”.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Szkoły do przekazania uchwały Dyrektorowi Szkoły celem jej realizacji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.